

MMI (Shanghai) Co., Ltd. (Beijing office)
Rm. 906, Full Tower, No. 9,
East 3rd Ring Rd. Central,
Chaoyang District, Beijing, 100020
Tel: (+86 10) 8591 1001
Fax: (+86 10) 8468 2519
E-mail: bj@mimi-shanghai.com
Website: www.mmi-shanghai.com

慕尼黑展览(上海)有限公司 - 北京办事处
北京市朝阳区东三环中路9号富尔大厦906室
邮编: 100020
电话: (+86 10) 8591 1001
传真: (+86 10) 8468 2519
邮箱: bj@mimi-shanghai.com
网址: www.mmi-shanghai.com



邀请函所需材料

展览邀请函将由慕尼黑展览(上海)有限公司代表主办单位 **MMI** 发出。申请者须按下列细则准备材料。

一. 参观邀请函申请材料:

1. 请您先在官方网站订购门票并且信用卡支付门票款, 慕尼黑博览会公司会直接将您的电子门票发送给您。
2. 公司简介。
3. 申请人所在公司的营业执照副本。要求: 公司营业项目需与该所参观的展会相关, 营业执照需经过工商部门当年年检。
4. 单位派遣函(英文)法人签字并加盖公章(样本请见附件)。
5. 要求: 派遣函请用申请公司抬头纸(最好中英文抬头纸)来写, 请注明公司中英文名称, 出国人员的中英文姓名, 性别, 护照号码, 出生日期, 职务, 国外逗留时间, 出国费用及医疗保险由公司承担。法人不得在自己的派遣函上签字, 可由人事部签。
6. 申请人的护照页。
7. 要求: 护照有效期需超过预计离开申根区日期的 **90** 天以上, 扫描件上需显示护照签发地。
8. 申请人的名片(正反页)。要求: 名片上的名字必须与护照名字一致。中英文对照的公司名称、头衔与派遣函一致。
9. 观众邀请函申请表, 详情请见下载页面

二. 门票申请过程及有关说明事宜:

1. 请您先在官方网站订购门票并且信用卡支付门票款, 慕尼黑博览会公司会直接将您的电子门票发送给您(为确保申请邀请函人员到展会参观, 申请人必须购买展会门票)。
2. 各个展会的门票价格都各不相同, 亦有各种票种, 请根据您的实际需要预订门票。
3. 电子票请用 **A4** 纸打印出来, 带到展会现场使用。
4. 门票可作为报销凭证, 我司不再重复开具发票。
5. 慕尼黑展览(上海)有限公司将于确认收款后始签发邀请函, 一般需时最少 **10** 个工作日完成签发程序。
6. 如果您的护照为因公护照, 请与我联系。
7. 因私护照距开展前 **45** 天截止邀请函申请。

请将申请材料邮寄至:

慕尼黑展览(上海)有限公司
北京市朝阳区东三环中路9号富尔大厦906室(100020)
周逸(收) 010-85911001-815